

.....  
Imię i nazwisko pracownika/emeryta/rencisty

.....  
Adres, PESEL

.....  
Nr telefonu/e-mail ( o ile Pani/Pan wyrazi zgodę)

### WNIOSEK O PRYZNANIE POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ

Proszę o przyznanie mi pożyczki ze środków ZFŚS w wysokości:..... zł, słownie: .....

..... z przeznaczeniem na : .....

.....

Do wniosku załączam:

Na poręczycieli proponuję:

1. ....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres

2. ....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

#### Potwierdzenie zatrudnienia:

Zaświadcza że:

1. Pani/Pan ..... jest zatrudniona/y na stanowisku  
..... na czas .....

2. Pani/Pan ..... jest zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę  
na czas nieokreślony.

3. Pani/Pan ..... jest zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę  
na czas nieokreślony.

.....  
(data i podpis pracownika kadr)

#### Potwierdzam wpływ:

.....  
(data i podpis pracownika przyjmującego wniosek)

#### Potwierdzenie Dział Płac - Zarząd Jednostek Oświatowych JB w Płocku:

Pani/Pan .....

1. nie posiada zadłużenia z tytułu pożyczki mieszkaniowej;

2. posiada zadłużenie na dzień ..... w wysokości: ..... zł  
(słownie: .....).

.....

(data i podpis pracownika ZJO JB w Płocku)

**Decyzja Pracodawcy o przyznaniu świadczenia:**

1. Przyznano pożyczkę w wysokości: ..... (słownie: .....  
.....)
2. Nie przyznano pożyczki.

.....  
(data i podpis Pracodawcy)

Płock, dnia .....

## Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym rozporządzenia RODO, a także z obowiązującą w Straży Miejskiej w Płocku „Polityką bezpieczeństwa danych osobowych” oraz innymi instrukcjami czy też procedurami wraz z opisem środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych oraz zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałam/-em się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie zatrudnienia w Stray Miejskiej w Płocku w Płocku / wykonywania zadań na podstawie stosunku cywilnoprawnego\*, jak też po jego ustaniu/po zrealizowaniu zadań wykonywanych na podstawie stosunku cywilnoprawnego\*.

Mam świadomość, iż wobec pracownika, który naruszył lub przyczynił się do naruszenia bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, możliwe jest podjęcie czynności porządkowych. Kara porządkowa nałożona na pracownika nie wyklucza poniesienia przez niego odpowiedzialności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

\* niepotrzebne skreślić