

Klauzula informacyjna

- *Biuro Rzeczy Znalezionych*

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Płocku z siedzibą przy ul. Otolińskiej 10, 09 - 407 Płock, e-mail: sekretariat@strazmiejska.plock.eu, tel.: 24 366 03 10, reprezentowana przez Komendanta.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez adres e-mail: iod@zjoplock.pl lub tel.: 24 367 89 34.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na administratorze) w zw. z art. 12 i nast. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 501 ze zm.) oraz § 3 ust. 3 pkt 12 Statutu Straży Miejskiej w Płocku stanowiącego załącznik do uchwały Nr 730/XLI/2022 Rady Miasta Płocka z dnia 28 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 5378) - *w celu przeprowadzenia postępowania w sprawach odbierania zawiadomień o znalezieniu rzeczy, przyjmowania i przechowania rzeczy znalezionych oraz poszukiwania osób uprawnionych do ich odbioru,*
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) - *w pozostałym zakresie.*
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążyącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług pocztowych, księgowych, prawnych i doradczych.
5. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/-y do ich podania, a ich brak będzie skutkował niemożnością realizacji celu przetwarzania i pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia celu, w jakim zostały zebrane oraz w celach archiwalnych przez 5 lat natomiast w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, dane będą przetwarzane do momentu wycofania zgody.
7. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
10. Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.