

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. **Imię (imiona) i nazwisko**

2. **Data urodzenia**

3. **Dane kontaktowe**.....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. **Wykształcenie** (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. **Kwalifikacje zawodowe** (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności, szkolenie)

6. **Dodatkowe dane osobowe**, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych:

a) **uregulowany stosunek do służby wojskowej**: odbyta służba lub przeniesiony do rezerwy (art. 24 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o strażach gminnych* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1763), zaznacz właściwe:

przeniesiony do rezerwy bez odbycia służby wojskowej

odbyta służba wojskowa w okresie od do

Oświadczam, że dane zawarte w pkt 6 lit. a są zgodne z książeczką wojskową Nr

b) **Miejsce zamieszkania (miejscowość):**

(art. 6 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o pracownikach samorządowych* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz.530).

7. **Przebieg dotychczasowego zatrudnienia** (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku):

Przebieg dotychczasowego zatrudnienia			
okres		Pracodawca	stanowisko
od	do		

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy w Straży Miejskiej w Płocku
Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:
1. Administratorem danych osobowych jest: Straż Miejska w Płocku, z siedzibą przy ul. Otolińska 10, tel. 24 366 03 10, e-mail: sekretariat@strazmiejska.plock.eu, reprezentowana przez Komendanta.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@zjoplock.pl lub tel. 24 367 89 34.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze w Straży Miejskiej w Płocku.
4. Udostępnienie pracodawcy danych osobowych następuje w formie oświadczenia osoby ubiegającej się o zatrudnienie. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) w zw. z art. 22^{1a} - 22^{1b} Kodeksu pracy w zakresie niewskazanym w art. 22¹ § 1-3 Kodeksu pracy, ani innych przepisach szczególnych znajdujących zastosowanie w myśl art. 22¹ § 4 Kodeksu pracy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy o pracę,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z art. 22¹ § 1-3 Kodeksu pracy oraz w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne w myśl art. 22¹ § 4 Kodeksu pracy, tj.: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *strażach gminnych*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *pracownikach samorządowych*, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w *sprawie wynagradzania pracowników samorządowych*, rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w *sprawie dokumentacji pracowniczej*.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz w zakresie, w jakim przewidują to przepisy szczególne jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.
6. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Konsekwencją wycofania zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa.
7. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz nie dłuższy niż 3 miesiące od zakończenia rekrutacji.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) prawo dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych,
 - b) prawo do sprostowania danych,
 - c) prawo do usunięcia danych,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli Pani/Pan uzna, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

.....
(czytelny podpis)